

PARTENARIAT TERRITORIAL
MOBILITÉ

MON DOSSIER

CALQ

Inscrivez-vous à [Mon Dossier CALQ](#) et remplissez votre demande de bourse en ligne.

1. Identité du candidat

Politesse M. M^{me} Aucune (non-binaire ou autre)

Nom _____ Prénom _____

Année de début de la pratique artistique _____

2. Lieu de résidence

- | | | | |
|--|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Abitibi-Témiscamingue | <input type="checkbox"/> Bas-Saint-Laurent | <input type="checkbox"/> Capitale-Nationale | <input type="checkbox"/> Centre-du-Québec |
| <input type="checkbox"/> Chaudière-Appalaches | <input type="checkbox"/> Côte-Nord | <input type="checkbox"/> Estrie | <input type="checkbox"/> Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine |
| <input type="checkbox"/> Lanaudière | <input type="checkbox"/> Laurentides | <input type="checkbox"/> Laval | <input type="checkbox"/> Mauricie |
| <input type="checkbox"/> Montérégie | <input type="checkbox"/> Montréal | <input type="checkbox"/> Nord-du-Québec | <input type="checkbox"/> Outaouais |
| <input type="checkbox"/> Saguenay-Lac-Saint-Jean | | | |

3. Discipline (indiquez la discipline dans laquelle votre projet s'inscrit et mentionnez la spécialité, le domaine ou le genre littéraire)

- | | | | |
|---|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Architecture du paysage | <input type="checkbox"/> Chanson autre que francophone | <input type="checkbox"/> Danse | <input type="checkbox"/> Musique classique |
| <input type="checkbox"/> Arts du cirque | <input type="checkbox"/> Chanson francophone | <input type="checkbox"/> Design de l'environnement | <input type="checkbox"/> Musique contemporaine |
| <input type="checkbox"/> Arts multidisciplinaires | <input type="checkbox"/> Cinéma-vidéo (Fiction) | <input type="checkbox"/> Installation vidéo | <input type="checkbox"/> Musique non classique |
| <input type="checkbox"/> Arts numériques | <input type="checkbox"/> Cinéma-vidéo (Documentaire) | <input type="checkbox"/> Littérature | <input type="checkbox"/> Recherche architecturale |
| <input type="checkbox"/> Arts visuels | <input type="checkbox"/> Cinéma-vidéo (Expérimental) | <input type="checkbox"/> Métiers d'art | <input type="checkbox"/> Théâtre |
| | <input type="checkbox"/> Conte | | <input type="checkbox"/> Urbanisme |

Spécialité, domaine ou genre littéraire : _____

- Exemples : Arts visuels : spécialité ou domaine : Peinture
 Littérature : genre littéraire : Poésie, création parlée

La discipline indiquée est-elle celle dans laquelle vous faites habituellement carrière?

Oui Non

4. Montant (maximum 20 000 \$)

Demandé	Coût total du projet
\$ _____	\$ _____

5. Projet

Titre du projet

Durée du projet

Date du projet :

Début

Fin

(année/mois/jour)

(année/mois/jour)

Nombre total d'artistes participants et de collaborateurs

Le projet nécessite-t-il l'utilisation de technologies numériques
(excluant les outils de la bureautique, tel le traitement de texte) Oui Non

Avez-vous fait appel au Conseil de la culture de votre région en matière d'accompagnement et de service-conseil pour la préparation de votre projet?

 Oui Non

Lieu de réalisation (ville, région):

6. Résumé du projet (maximum 250 caractères, espaces compris)
7. Documents à joindre à la demande

- Formulaire contenant la description du projet
- Formulaire contenant les renseignements personnels, rempli et signé
- Curriculum vitae du candidat (maximum 3 pages)
- Liste des participants et des collaborateurs
- Curriculum vitae des artistes participants et des collaborateurs (maximum 3 pages par personne)
- Preuve de participation des artistes participants et des collaborateurs (s'il y a lieu)
- Dossier de presse, s'il y a lieu (maximum 5 pages)
- Contrat, confirmation ou intention : document fourni par les partenaires confirmant la contribution à la réalisation du projet et les termes de l'accord passé avec le candidat
- Confirmation ou entente : pour un artiste parrainé par un organisme ou un artiste professionnel reconnu, le document confirmant le parrainage (s'il y a lieu)

Les documents non sollicités ne seront pas retenus aux fins de l'évaluation. Le projet, le budget et l'échéancier doivent être présentés à même le formulaire.

8. Information sur les partenaires

Nom

Site Web

Ajoutez sur une feuille en annexe, au besoin

9. Directives d'envoi

Jusqu'à nouvel ordre, le Conseil des arts et des lettres du Québec reçoit le dossier d'inscription par [WeTransfer](#) à l'adresse suivante : partenariat@calq.gouv.qc.ca.

Toutefois, afin d'assurer la protection de vos renseignements confidentiels, il est de votre responsabilité de sécuriser les fichiers envoyés par l'ajout d'un mot de passe.

- Remplir et signer le formulaire.
- Placer tous les fichiers (le formulaire et tous les autres documents requis) à transférer par WeTransfer dans **un fichier compressé 7-Zip, protégé par un mot de passe**. Si vous ne savez pas comment faire, voici quelques informations utiles : [télécharger 7-ZIP](#) ; ou pour les utilisateurs de Mac, [télécharger KeKA](#) ; [protéger un fichier ou un dossier ZIP](#).
- Transmettre le fichier compressé par [WeTransfer](#) à partenariat@calq.gouv.qc.ca
- Envoyer un message distinct à la même adresse courriel, fournissant le mot de passe requis pour ouvrir le fichier compressé.



Je comprends que l'utilisation du courrier électronique n'offre aucune garantie de confidentialité et j'accepte les risques associés à la communication de renseignements confidentiels par courriel.

Le Conseil des arts et des lettres du Québec confirme que les renseignements confidentiels ainsi recueillis ne sont accessibles qu'aux personnes autorisées à les recevoir au sein de son organisation.

10. Demandes d'information

Conseil des arts et des lettres du Québec

Téléphone : [418 643-1707](tel:4186431707)

Sans frais : [1 800 608-3350](tel:18006083350)

Adresse courriel : partenariat@calq.gouv.qc.ca

11. Description du projet

11.1 Votre projet correspond-il à un ou plusieurs des objectifs suivants?

- Encourager la circulation des artistes et des créations artistiques et littéraires à l'intérieur d'une MRC ou sur différents territoires de MRC (diffusion).
 - Favoriser la circulation des artistes dans le cadre d'un projet de création ou de ressourcement.

11.2 **Décrivez votre projet** (Maximum 10 500 caractères, espaces compris)

11.3 Présentez les retombées attendues de la réalisation du projet sur l'évolution de votre carrière et sur les collectivités visées (Maximum 3 500 caractères, espaces compris)

For more information about the study, please contact Dr. John Smith at (555) 123-4567 or via email at john.smith@researchinstitute.org.

12. Échéancier

Ajoutez une feuille en annexe, au besoin.

***Types d'activités :** Réaliser un projet de création, présenter et diffuser son œuvre, participer à un atelier de ressourcement auprès d'un organisme ou auprès d'une personne-ressource, etc.

Nom, prénom	
-------------	--

13. Budget

Fournir le budget détaillé et équilibré précisant l'ensemble des dépenses et des sources de revenus du projet. Le montant accordé ne peut représenter plus de 80 % du financement total du projet et doit comporter une contribution financière ou matérielle d'un partenaire.

REVENUS

	Détail
Partenariat territorial – Montant demandé	\$
Partenaire 1 (précisez)	\$
Partenaire 2 (précisez)	\$
Partenaire 3 (précisez)	\$
Autres (précisez) Ajoutez une feuille en annexe au besoin	\$
	\$
	\$
	\$
TOTAL REVENUS :	\$

DÉPENSES

Frais de création

\$ * nb mois

Sous-total :

Détail

Frais de réalisation

Rémunération des artistes participants

Rémunération des collaborateurs

Achat d'équipement

Achat de matériaux ou fournitures

Assurances

Location d'un atelier ou d'un studio de répétition

Location d'équipement

Frais d'expertise, incluant les honoraires

Frais de recherche

Frais de promotion

Autres (précisez) Ajoutez une feuille en annexe au besoin

Sous-total :

Frais de déplacement

Détail

Transport

Repas/Hébergement

Frais liés au déplacement

Autres (précisez) Ajoutez une feuille en annexe au besoin

Sous-total :

TOTAL DÉPENSES :

Nom, prénom	
-------------	--

14. Matériel d'appui

14.1 Joindre le matériel d'appui requis identifié au nom du demandeur.

14.2 Format du matériel d'appui

Documents audios et vidéos	Présentés sous forme de liens Web dans un fichier PDF ou sous l'un des formats suivants : Mp3, M4A, MPEG, AVI.
Documents manuscrits ou imprimés	En fichier PDF.
Images	En format JPG, de 1 Mo ou moins.

14.3 Documentation

<input type="checkbox"/> Arts du cirque, arts multidisciplinaires, danse et théâtre	Un maximum de trois extraits d'œuvres totalisant au plus 15 minutes et/ou 15 images numériques. Dans le cas d'un manuscrit, un extrait de 25 pages maximum.
<input type="checkbox"/> Arts numériques, arts visuels, cinéma et vidéo	15 images numériques et/ou unmaximum de trois extraits d'œuvres totalisant au plus 15 minutes.
<input type="checkbox"/> Bande dessinée	Extraits d'un maximum de 15 pages, tirées d'albums publiés par un éditeur reconnu par les pairs ou dans un ou plusieurs périodiques culturels. Les publications à compte d'auteur ne sont pas reconnues.
<input type="checkbox"/> Chanson et musique	Un maximum de trois extraits d'œuvres totalisant au plus 15 minutes.
<input type="checkbox"/> Conte et création parlée	Un recueil de textes choisis de 25 pages maximum ou un maximum de trois extraits d'œuvres totalisant au plus 15 minutes.
<input type="checkbox"/> Littérature	Extrait d'un livre et/ou d'un manuscrit ou un recueil de textes choisis de 25 pages maximum.

14.4 Recommandations

Vos fichiers doivent être lisibles sur les plateformes Windows et par un des logiciels suivants :

Versions récentes des navigateurs suivants : Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox ou Safari

Lecteur VLC et Media Player

Acrobat Reader DC

Pour les utilisateur(-trice)s de Mac OS :

Activer la fonction permettant d'inscrire automatiquement, à la fin du nom du document, l'extension Windows.

La taille maximale de l'ensemble des documents joints ne doit pas excéder 25 Mo.
--

15. Description du matériel audio et vidéo (Ajoutez une feuille en annexe, au besoin)

No	Année de réalisation	Auteur, titre et courte description du document, s'il y a lieu. Instructions spéciales, notes ou avertissements	Durée	Format	Autres renseignements (rôle du candidat, etc.)
1					
2					
3					
4					
5					

16. Description des documents manuscrits ou imprimés (Ajoutez une feuille en annexe, au besoin)

No	Année de réalisation	Auteur, titre et description de l'œuvre	Autres renseignements (rôle du candidat, etc.)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

17. Description du matériel visuel (Images numériques : maximum 15)

Important : Présentez des fichiers compatibles avec PC, en format JPG seulement. Les images doivent avoir une résolution de 72 ppp n'excédant pas 1,0 Mo.

No	Année de réalisation	Titre de l'œuvre et centre d'exposition ou lieu public où elle a été photographiée, s'il y a lieu.	Matériaux	Dimensions (en centimètres)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				