

Circulation d'œuvres au Québec

Inscription en tout temps

Circulation d'œuvres hors Québec

Une demande doit être déposée au moins quatre semaines avant le début du projet pour être admissible

MON DOSSIER

CALQ

Inscrivez-vous à [Mon Dossier CALQ](#) et remplissez votre demande de bourse en ligne.

Identité

Politesse  M.  M<sup>me</sup>  Aucune

Nom  Prénom

Année de début de la pratique artistique

Volet (Indiquez le type d'aide recherché).

Circulation d'œuvres au Québec  Circulation d'œuvres hors Québec

Discipline artistique (Indiquez la discipline dans laquelle votre projet s'inscrit et mentionnez la spécialité, le domaine ou le genre littéraire.)

- |   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Architecture de paysage  | <input type="checkbox"/> Chanson autre que francophone | <input type="checkbox"/> Design de l'environnement | <input type="checkbox"/> Musique contemporaine    |
| <input type="checkbox"/> Arts du cirque           | <input type="checkbox"/> Chanson francophone           | <input type="checkbox"/> Installation vidéo        | <input type="checkbox"/> Musique non classique    |
| <input type="checkbox"/> Arts multidisciplinaires | <input type="checkbox"/> Cinéma et vidéo               | <input type="checkbox"/> Littérature               | <input type="checkbox"/> Recherche architecturale |
| <input type="checkbox"/> Arts numériques          | <input type="checkbox"/> Conte                         | <input type="checkbox"/> Métiers d'art             | <input type="checkbox"/> Théâtre                  |
| <input type="checkbox"/> Arts visuels             | <input type="checkbox"/> Danse                         | <input type="checkbox"/> Musique classique         | <input type="checkbox"/> Urbanisme                |

Spécialité, domaine ou genre littéraire

Exemples :  Arts visuels : spécialité ou domaine : peinture  Littérature : genre littéraire : poésie, création parlée

La discipline indiquée est-elle celle dans laquelle vous faites habituellement carrière ?  Oui  Non

Montant demandé (le montant maximal de l'aide ne peut pas excéder 75 % du coût total du projet)

Montant demandé  \$ Coût total du projet  \$

## Projet

Titre du projet _____	
Durée du projet _____	Date du projet : Début (année/mois/jour) _____ Fin (année/mois/jour) _____
Nombre total d'artistes participants et de collaborateurs _____	
Le projet nécessite-t-il l'utilisation de technologies numériques (excluant les outils de la bureautique, tel le traitement de texte)?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Lieu de séjour (pays) : _____	
Ce projet est-il destiné au jeune public sur le territoire québécois ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Si oui, vise-t-il les enfants âgés de 4 à 11 ans?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Autres groupes d'âge ciblés : _____	

## Résumé (maximum 250 caractères)

## Directives pour remplir le formulaire

Aucune annexe non sollicitée ni aucun document transmis après le dépôt de la demande ne sera retenu aux fins d'évaluation. Le projet, le budget et l'échéancier doivent être présentés à même le formulaire.

### Documents requis à joindre au formulaire

- Formulaire contenant les renseignements personnels, rempli et signé
- Formulaire contenant la description du projet.
- Curriculum vitæ du candidat (maximum 3 pages)
- Liste des artistes participant(e)s et des collaborateur(-trice)s
- Curriculum vitae des artistes participant(e)s et des collaborateur(-trice)s (maximum 3 pages par personne)
- Contrat ou lettre d'engagement (confirmation d'au moins un lieu reconnu pour la présentation d'œuvres)
- Devis pour le transport des œuvres ou du matériel, s'il y a lieu (instruments, décor, matériaux, etc.)
- Description technique des œuvres et mode de transport envisagé, s'il y a lieu (en arts numériques, arts visuels, cinéma-vidéo, métiers d'art et recherche architecturale)
- Dossier de presse, s'il y a lieu (maximum 5 pages)
- Renseignements sur l'organisme hôte

### Directives d'envoi

Jusqu'à nouvel ordre, le Conseil des arts et des lettres du Québec reçoit le dossier de candidature par [WeTransfer](#), à l'adresse suivante : [formulairedacar@calq.gouv.qc.ca](mailto:formulairedacar@calq.gouv.qc.ca).

Toutefois, afin d'assurer la protection de vos renseignements personnels, il est de votre responsabilité de sécuriser les fichiers envoyés par l'ajout d'un mot de passe.

1. Remplir et signer le formulaire.
2. Placer tous les fichiers (le formulaire et tous les autres documents requis) à transférer par WeTransfer dans **un fichier compressé 7-Zip, protégé par un mot de passe**. Si vous ne savez pas comment faire, voici quelques informations utiles : [télécharger 7-ZIP](#) ou pour les utilisateurs de Mac, [télécharger KeKA](#); [protéger un fichier ou un dossier ZIP](#).
3. Transmettre le fichier compressé par [WeTransfer](#) à [formulairedacar@calq.gouv.qc.ca](mailto:formulairedacar@calq.gouv.qc.ca).
4. Envoyer un message distinct à [formulairedacar@calq.gouv.qc.ca](mailto:formulairedacar@calq.gouv.qc.ca) en fournissant le mot de passe requis pour ouvrir le fichier compressé.

- Je comprends que l'utilisation du courrier électronique n'offre aucune garantie de confidentialité et j'accepte les risques associés à la communication de renseignements personnels par courriel.

Le Conseil des arts et des lettres du Québec confirme que les renseignements personnels ainsi recueillis ne sont accessibles qu'aux personnes autorisées à les recevoir au sein de son organisation.

**La taille maximale de l'ensemble des documents joints ne doit pas excéder 25 Mo.**

#### Demande d'information

**Conseil des arts et des lettres du Québec**

830, rue Saint-Joseph Est

Bureau 301

Québec (Québec) G1K 3C9

Courriel : [formulairedacar@calq.gouv.qc.ca](mailto:formulairedacar@calq.gouv.qc.ca)

Nom, prénom	
-------------	--

## Description

**Décrivez votre projet** (maximum 10 500 caractères).

---

**Présentez les retombées attendues de la réalisation du projet sur l'évolution de votre oeuvre ou de votre carrière** (maximum 3 500 caractères).

---

**Expliquez comment vous avez établi votre rémunération et celle des artistes impliqués dans votre projet** (maximum 1 500 caractères).

**Précisez quelle sera la contribution de l'organisme hôte ou des organismes partenaires à la réalisation de votre projet** (maximum 1 500 caractères).

---

**Indiquez quels moyens vous entendez prendre pour favoriser la diffusion, l'accessibilité et la découvrabilité de votre projet** (maximum 1 500 caractères).

---

Nom, prénom	
-------------	--

## Échéancier

Calendrier d'activités admissibles : Déplacement aérien, déplacement terrestre, présenter et diffuser son œuvre; participation à des marchés, foires ou salons; lecture publique; spectacle-démonstration, etc.

Dates de l'activité		Ville - Pays	Activités (Courte description)	Nom de l'organisme hôte	Nbre de représentations (s'il y a lieu)	Capacité de la salle (s'il y a lieu)
Début Aaaa-mm-jj	Fin Aaaa-mm-jj					

Ajouter des lignes au besoin.

## Information sur l'organisme hôte

Nom	Adresse Web

Ajouter des lignes au besoin.

Nom, prénom	
-------------	--

## Budget

**Revenus** (le montant demandé doit être inférieur ou égal à 75 % du total de vos dépenses)

		<b>Détail</b>
Conseil des arts et des lettres (Conseil)	\$	_____
Conseil des arts du Canada	\$	_____
Organisme hôte	\$	_____
Cachet / honoraires	\$	_____
Repas / hébergement	\$	_____
Partenaire	\$	_____
Autres (précisez)	\$	_____
_____	\$	_____
_____	\$	_____
<b>Total</b>	<b>\$</b>	_____

Ajouter des lignes au besoin.

## Dépenses

**Rémunération du candidat**

		<b>Détail</b>
\$ * nb semaines	\$	_____
<b>Sous-total</b>	<b>\$</b>	_____

**Frais de réalisation**

		<b>Détail</b>
Assurance	\$	_____
Droits d'auteur	\$	_____
Frais d'installation	\$	_____
Location d'équipement	\$	_____
Rémunération des artistes participants	\$	_____
Rémunération des collaborateurs	\$	_____
Transport d'œuvres ou du matériel	\$	_____
Autres frais de réalisation (précisez)	\$	_____
_____	\$	_____
<b>Sous-total</b>	<b>\$</b>	_____

**Frais de déplacement**

		<b>Détail</b>
Transport aérien		_____
Transport terrestre		_____
Repas/Hébergement		_____
Autres frais liés au déplacement	\$	vaccin, visa, assurances
Autres (précisez)	\$	_____
_____	\$	_____
<b>Sous-total</b>	<b>\$</b>	_____

**Frais d'administration et de promotion**

		<b>Détail</b>
Dépenses administratives	\$	_____
Frais de promotion	\$	_____
Permis, licences, taxes	\$	_____
Autres (précisez)	\$	_____
_____	\$	_____
<b>Montant total</b>	<b>\$</b>	_____

Ajouter des lignes au besoin.

Nom, prénom	
-------------	--

## Matériel d'appui

Joindre le matériel d'appui requis **identifié au nom du demandeur**.

- Les documents **audios et vidéos** : présentés sous forme de liens Web dans un fichier PDF ou sous l'un des formats suivants : Mp3, M4a, MPEG, AVI.
- Les **images** : en format JPG, de 1 Mo ou moins.
- La taille maximale de l'ensemble des documents joints ne doit pas excéder 25 Mo.

<input type="checkbox"/> <b>Pour les arts du cirque, les arts multidisciplinaires, la danse et le théâtre</b> : un maximum de trois extraits d'oeuvres totalisant au plus 15 minutes et/ou 15 images numériques. Dans le cas d'un manuscrit, un extrait de 25 pages maximum.
<input type="checkbox"/> <b>Pour les arts numériques, les arts visuels, les métiers d'art et la recherche architecturale</b> : 15 images numériques et/ou un maximum de trois extraits d'oeuvres totalisant au plus 15 minutes.
<input type="checkbox"/> <b>Pour la bande dessinée</b> : extraits d'un maximum de 15 pages.
<input type="checkbox"/> <b>Pour la chanson et la musique</b> : un maximum de trois extraits d'oeuvres liées au projet totalisant au plus 15 minutes et/ou un maximum de trois extraits d'oeuvres réalisées antérieurement. Textes de chansons (maximum de cinq) ou les partitions ou synopsis de comédie musicale, s'il y a lieu.
<input type="checkbox"/> <b>Pour le cinéma et vidéo</b> : un maximum de trois extraits d'oeuvres (incluant le générique) totalisant au plus 15 minutes. Dans le cas d'un scénario, un extrait de 25 pages maximum.
<input type="checkbox"/> <b>Pour le conte et la création parlée</b> : un recueil de textes choisis de 25 pages maximum ou un maximum de trois extraits d'oeuvres totalisant au plus 15 minutes.
<input type="checkbox"/> <b>Pour la littérature</b> : extrait de livre, manuscrit ou un recueil de textes choisis de 25 pages maximum.

## Description du matériel audio et vidéo

Présentez sur une feuille en annexe, si nécessaire.

<b>Important :</b> Assurez-vous que vos supports informatiques sont lisibles dans l'environnement Windows. Pour la vidéo, les formats recommandés sont MPEG (aussi appelé MPG) et AVI; pour l'audio, les formats MP3 et M4A sont recommandés.					
No	Année de réalisation	Auteur, titre de l'œuvre et courte description du document, s'il y a lieu. Instructions spéciales, notes ou avertissements.	Durée	Format	Autres renseignements (rôle du candidat, etc.)
1					
2					
3					

Vos fichiers doivent être lisibles sur les plateformes Windows et par un des logiciels suivants :

- Versions récentes des navigateurs suivants : Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox ou Safari.
- Lecteur VLC et Media Player
- Acrobat Reader DC

Recommandations :

- Pour les utilisateur(-trice)s de Mac OS, ne pas oublier d'activer la fonction permettant d'inscrire automatiquement, à la fin du nom du document, l'extension Windows.

## Description des documents manuscrits ou imprimés

Présentez sur une feuille en annexe, si nécessaire.

No	Année de réalisation	Auteur, titre et description de l'œuvre	Autres renseignements (rôle du candidat, etc.)
1			
2			
3			
4			

## Description du matériel visuel (images numériques : maximum 15)

**Important :** Présentez des fichiers compatibles avec PC en format JPG seulement. Les images doivent avoir une résolution de 72 ppp n'excédant pas 1,0 Mo. Sauvegarder les images directement sur un support numérique sans créer de dossiers (répertoires).

No	Année de réalisation	Titre de l'œuvre et centre d'exposition ou lieu public où elle a été photographiée, s'il y a lieu.	Matériaux	Dimensions (en centimètres)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
8				
10				
11				
12				
13				
14				
15				