|  |  |
| --- | --- |
|  | **Formulaire de demande de bourse Description du projet** |
| **RE-CONNAÎTRE, pROGRAMME POUR LES ARTS AUTOCHTONES**  **IMPULSION** | |

**Dans l’optique de respecter les traditions autochtones, le Conseil offre la possibilité de présenter oralement la partie « Mise en valeur de la candidature », (section 8 du présent formulaire).**

Nous vous recommandons de contacter la personne-ressource de ce programme avant de présenter une candidature.

1. **Identité du candidat**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Politesse | | |  |  | M. |  | |  |  | | Mme | | | | |  | | Aucune (non-binaire ou autre) | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nom |  |  | | | | | | | | | | Prénom | |  |  | | | | | |
|  | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | |  | |  |

1. **Identité de l’auteur de la mise en candidature**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Politesse | | |  |  | M. |  | |  |  | | Mme | | | | |  | | Aucune (non-binaire ou autre) | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nom |  |  | | | | | | | | | | Prénom | |  |  | | | | | |
|  | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | |  | |  |

1. **Discipline(s) artistique(s)** (Indiquez la ou les disciplines et la ou les spécialités, domaine(s) ou genre littéraire dans lesquelles l’artiste mis en candidature s’inscrit.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Arts du cirque |  | Chanson |  | Métiers d’art |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Arts multidisciplinaires |  | Cinéma et vidéo |  | Musique |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Arts numériques |  | Danse |  | Recherche architecturale |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Arts visuels |  | Littérature et conte |  | Théâtre |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Spécialité, domaine ou genre littéraire : | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | |  |  | |  | | | | |
| *Exemples :* | |  | *Arts visuels : spécialité ou domaine :* | | | | *Peinture* | | | | | |
|  | |  | *Littérature : genre littéraire :* | | | | *Poésie, création parlée* | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  |  |  |  |

1. **Documents requis**

Dans votre envoi We Transfer, vous devrez créer quatre dossiers qui permettront d’identifier facilement le contenu de la candidature :

**4.1 Dossier formulaire**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Formulaire « Description du projet » et, s’il y a lieu, vidéo présentant la mise en candidature (section 8) |
|  |  |
|  | Formulaire contenant les renseignements personnels, rempli et signé |

**4.2 Dossier de matériel d’appui**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Images (maximum 15) |
|  |  |
|  | Textes (maximum 25 pages) |
|  |  |
|  | Enregistrements audios ou vidéos (maximum 15 minutes présentées sous forme de liens web dans un fichier Word ou PDF ou sous l’un des formats suivants : AVI, MPEG) du travail artistique du candidat ou du groupe d’artistes, réalisés antérieurement ou liés au projet   * Des indications d’écoute ou notes de visionnement facilitent le travail du jury |
|  |
|  |

**4.3 Dossier de curriculum vitae ou biographies**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Curriculum vitæ ou biographie du candidat (maximum 3 pages) |
|  |  |
|  | Curriculum vitæ ou biographie de chacun des membres du groupe d’artistes autochtones (maximum 3 pages) |

**4.4 Dossier de lettre(s) d’appui(s)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Lettre(s) d’appui(s) de personnes, membres de la communauté ou d’organismes qui soutiennent la candidature proposée |
|  |
|  |  |

1. **Matériel d’appui**

**5.1 Format du matériel d’appui**

|  |  |
| --- | --- |
| Documents **audios** et **vidéos** | Présentés sous forme de liens Web dans un fichier PDF ou sous l’un des formats suivants : Mp3, M4A, MPEG, AVI. |
| Documents **manuscrits** ou **imprimés** | En fichier PDF. |
| **Images** | En format JPG, de 1 Mo ou moins. |

1. **Directives d’envoi**

Le Conseil des arts et des lettres du Québec reçoit le dossier d’inscription par [WeTransfer](https://wetransfer.com/) à l’adresse suivante : [sara.thibault@calq.gouv.qc.ca](mailto:sara.thibault@calq.gouv.qc.ca) .

Toutefois, afin d’assurer la protection de vos renseignements confidentiels, il est de votre responsabilité de sécuriser les fichiers envoyés par l’ajout d’un mot de passe.

* Remplir et signer le formulaire.
* Placer tous les fichiers (le formulaire et tous les autres documents requis) à transférer par WeTransfer dans **un fichier compressé 7-Zip, protégé par un mot de passe**. Si vous ne savez pas comment faire, voici quelques informations utiles : [télécharger 7-ZIP](https://www.7-zip.fr/) ; ou pour les utilisateurs de Mac, [télécharger KeKA](https://www.keka.io/en/); [protéger un fichier ou un dossier ZIP](https://7zip.fr/7zip-compresser-avec-mot-de-passe/).
* Transmettre le fichier compressé par [WeTransfer](https://wetransfer.com/) à [sara.thibault@calq.gouv.qc.ca](mailto:sara.thibault@calq.gouv.qc.ca)
* Envoyer un message distinct à la même adresse courriel, fournissant le mot de passe requis pour ouvrir le fichier compressé.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Je comprends que l’utilisation du courrier électronique n’offre aucune garantie de confidentialité et j’accepte les risques associés à la communication de renseignements confidentiels par courriel. |

Le Conseil des arts et des lettres du Québec confirme que les renseignements confidentiels ainsi recueillis ne sont accessibles qu’aux personnes autorisées à les recevoir au sein de son organisation.

|  |
| --- |
| **La taille maximale de l’ensemble des documents joints ne doit pas excéder 25 Mo.** |

1. **Demandes d’information**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sara Thibault, chargée de programmes** | | |
| **Re-Connaître, programme pour les arts autochtones** | | |
|  | 514 845-9024  ou |
|  | 1 800 608-3350 |
|  | [sara.thibault@calq.gouv.qc.ca](mailto:sara.thibault@calq.gouv.qc.ca) |

1. **Mise en valeur de la candidature**

|  |
| --- |
| **Cette section peut être soumise par écrit ou oralement. La présentation orale, en anglais ou en français, ne doit pas dépasser cinq minutes.** |

**8.1 Expliquez le potentiel des retombées de la bourse Impulsion sur la carrière du récipiendaire**

|  |
| --- |
|  |

1. **Liste des membres du groupe d’artistes autochtones** (s’il y a lieu)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom, Prénom** | | |  | **Rôle(s) dans le projet** | | **Nation** (s’il y a lieu) | | |
|  |  |  | | |  | | |  | |
|  | | |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  | |  |  | |

Ajoutez des lignes, au besoin