

Formulaire de demande de bourse

Description du projet

Studios et ateliers-résidences

MON DOSSIER

CALQ

Inscrivez-vous à [Mon Dossier CALQ](#) et remplissez votre demande de bourse en ligne.

Identité du candidat

<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M ^{me}	Nom	Prénom		
Année de début de la pratique artistique		<input type="checkbox"/> Plus de dix ans	<input type="checkbox"/> Entre deux ans et dix ans	
Nombre d'années de pratique artistique		<input type="checkbox"/> Développement	<input type="checkbox"/> Mi-carrière	
Catégorie de bourse (littérature et conte seulement)		<input type="checkbox"/> Développement	<input type="checkbox"/> Mi-carrière	
Nombre de publications :		Livres :	Textes :	Nombre de spectacles :

Discipline artistique (Indiquez la discipline dans laquelle votre projet s'inscrit et mentionnez la spécialité ou le domaine.)

<input type="checkbox"/> Arts visuels	<input type="checkbox"/> Chanson francophone	<input type="checkbox"/> Danse	<input type="checkbox"/> Recherche architecturale
<input type="checkbox"/> Cinéma et vidéo	<input type="checkbox"/> Chanson autre que francophone	<input type="checkbox"/> Arts multidisciplinaires	<input type="checkbox"/> Urbanisme
<input type="checkbox"/> Arts numériques	<input type="checkbox"/> Musique non classique	<input type="checkbox"/> Théâtre	<input type="checkbox"/> Architecture de paysage
<input type="checkbox"/> Installation vidéo	<input type="checkbox"/> Musique classique	<input type="checkbox"/> Arts du cirque	<input type="checkbox"/> Design de l'environnement
<input type="checkbox"/> Métiers d'art	<input type="checkbox"/> Musique contemporaine	<input type="checkbox"/> Littérature	<input type="checkbox"/> Conte
Spécialité, domaine ou genre littéraire _____			
Exemples : <input checked="" type="checkbox"/> Arts visuels : spécialité ou domaine : <u>peinture</u> <input checked="" type="checkbox"/> Littérature : genre littéraire : <u>poésie, création parlée</u>			
La discipline indiquée est-elle celle dans laquelle vous faites habituellement carrière ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non			

Studio ou atelier-résidence demandé

Lieu d'accueil _____
Montant demandé _____ \$

Nature et description du projet

Titre du projet _____		
Durée du projet _____	Début (année/mois) _____	Fin (année/mois) _____
Votre projet, associé à cette résidence, nécessite-t-il l'utilisation de technologies numériques (excluant les outils de la bureautique, tel le traitement de texte) ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

Résumé (maximum 250 caractères)

Description

Décrivez votre projet (maximum 10 500 caractères).

Présentez les retombées attendues de la réalisation du projet sur l'évolution de votre œuvre ou de votre carrière (maximum 3 500 caractères).

Précisez en quoi le choix de cette résidence est important pour la réalisation de votre projet (maximum 3 500 caractères).

Résumez en quelques paragraphes votre projet en langue anglaise ou espagnole si le lieu d'accueil l'exige (maximum 4 500 caractères).

Directives d'envoi

Exceptionnellement, dans le contexte de la pandémie COVID-19, le Conseil des arts et des lettres du Québec accepte de recevoir le dossier de candidature par [WeTransfer](#), à l'adresse suivante : formularesddri@calq.gouv.qc.ca.

Toutefois, afin d'assurer la protection de vos renseignements personnels, il est de votre responsabilité de sécuriser les fichiers envoyés par l'ajout d'un mot de passe.

1. Remplir et signer le formulaire.
2. Placer tous les fichiers (le formulaire et tous les autres documents requis) à transférer par WeTransfer dans **un fichier compressé 7-Zip, protégé par un mot de passe**. Si vous ne savez pas comment faire, voici quelques informations utiles : [télécharger 7-ZIP](#) ; [protéger un fichier ou un dossier ZIP](#).
3. Transmettre le fichier compressé par [WeTransfer](#) à formularesddri@calq.gouv.qc.ca.
4. Envoyer un message distinct à formularesddri@calq.gouv.qc.ca en fournissant le mot de passe requis pour ouvrir le fichier compressé.

Je comprends que l'utilisation du courrier électronique n'offre aucune garantie de confidentialité et j'accepte les risques associés à la communication de renseignements personnels par courriel.

Le Conseil des arts et des lettres du Québec confirme que les renseignements personnels ainsi recueillis ne sont accessibles qu'aux personnes autorisées à les recevoir au sein de son organisation.

Demande d'information

Conseil des arts et des lettres du Québec
79, boul. René-Lévesque Est, 3^e étage
Québec (Québec) G1R 5N5
Courriel : formularesddri@calq.gouv.qc.ca

Documents requis à joindre à la demande

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Formulaire contenant la description du projet. | <input type="checkbox"/> Formulaire contenant les renseignements personnels, rempli et signé. |
| <input type="checkbox"/> <i>Curriculum vitæ</i> du candidat (max. : 3 pages) | <input type="checkbox"/> Dossier de presse (max. : 5 pages) |
| <input type="checkbox"/> <i>Curriculum vitæ</i> du participant (Postdam seulement) | <input type="checkbox"/> Échéancier (max. : 2 pages) |
| <input type="checkbox"/> Lettres d'engagement des collaborateurs et description de leur contribution au projet, s'il y a lieu | <input type="checkbox"/> Lettre d'intention, s'il y a lieu |

Le dossier d'inscription doit être fourni en un seul exemplaire de format 21,6 cm x 27,9 cm (8 1/2 po x 11 po). Les documents doivent être imprimés en noir et blanc au recto seulement. Ils ne doivent pas être brochés ou reliés, ceci afin d'en faciliter la photocopie. Les documents non sollicités ne seront pas retenus aux fins de l'évaluation.

Nom, prénom	
-------------	--

Matériel d'appui

Joindre le matériel d'appui requis sur clé **USB, CD ou DVD, identifié au nom du demandeur.**

- Les documents **audios et vidéos** : fournir **cinq exemplaires**.
- Les documents **manuscrits ou imprimés** : **un seul exemplaire** en fichier PDF ou de format 8 1/2 po x 11 po, imprimé en noir et blanc au recto seulement.
- Les **images** : **un seul exemplaire**.

<input type="checkbox"/>	Pour les arts du cirque, les arts multidisciplinaires, la danse et le théâtre : un maximum de trois extraits d'oeuvres totalisant au plus 15 minutes et/ou 15 images numériques. Dans le cas d'un manuscrit, un extrait de 25 pages maximum.
<input type="checkbox"/>	Pour les arts numériques, les arts visuels, les métiers d'art et la recherche architecturale : 15 images numériques et/ou un maximum de trois extraits d'oeuvres totalisant au plus 15 minutes.
<input type="checkbox"/>	Pour la bande dessinée : extraits d'un maximum de 15 pages, tirées d'albums publiés par un éditeur reconnu par les pairs ou dans un ou plusieurs périodiques culturels. Les publications à compte d'auteur ne sont pas reconnues.
<input type="checkbox"/>	Pour la chanson : maquette sonore liée au projet (maximum de trois œuvres ou 15 minutes) et/ou un maximum de trois d'œuvres réalisées antérieurement. Textes de chansons de la maquette (max. de cinq) ou synopsis d'une comédie musicale, s'il y a lieu.
<input type="checkbox"/>	Pour le cinéma et vidéo : un maximum de deux extraits d'œuvres antérieures (incluant le générique) et/ou un démo de l'œuvre à réaliser totalisant au plus 15 minutes. Dans le cas d'un scénario, un extrait de 25 pages maximum. Pour les demandes en postproduction, présentez un assemblage ou un prémontage d'un maximum de 10 minutes et un extrait de cinq minutes d'une oeuvre antérieure (incluant le générique).
<input type="checkbox"/>	Pour le conte et la création parlée : un recueil de textes choisis de 25 pages maximum ou un maximum de trois extraits d'œuvres totalisant au plus 15 minutes.
<input type="checkbox"/>	Pour la musique : maquette sonore liée au projet (maximum de trois oeuvres ou de 15 minutes) et/ou un maximum de trois d'œuvres réalisées antérieurement. Pour les compositeurs en musique classique et contemporaine, les partitions des œuvres de la maquette.
<input type="checkbox"/>	Pour la littérature : extrait d'un livre et/ou d'un manuscrit ou un recueil de textes choisis de 25 pages maximum.

Description du matériel audio et vidéo

Présentez sur une feuille en annexe, si nécessaire.

Important : Assurez-vous que vos supports informatiques sont lisibles dans l'environnement Windows. Il est de votre responsabilité de vous assurer que tous les documents parviennent intacts au Conseil des arts et des lettres du Québec (Conseil) et dans un des formats appropriés. Pour la vidéo, les formats recommandés sont MPEG (aussi appelé MPG) et AVI; pour l'audio, les formats MP3 et M4A sont recommandés.					
No	Année de réalisation	Auteur, titre de l'œuvre et courte description du document, s'il y a lieu. Instructions spéciales, notes ou avertissements.	Durée	Format	Autres renseignements (rôle du candidat, etc.)
1					
2					
3					

Vos fichiers doivent être lisibles sur les plateformes Windows et par un des logiciels suivants :

- Versions récentes des navigateurs suivants : Edge, Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox ou Safari.
- Lecteur Windows Media Player version 12 ou antérieure.
- Acrobat Reader version 11 ou antérieure.
- VLC Média Player.

Recommandations :

- Utilisez un logiciel de production audio/vidéo qui permet d'encoder vos œuvres de façon à ce qu'elles soient lisibles par un lecteur DVD maison.
- Pour les utilisateurs de Mac OS, ne pas oublier d'activer la fonction permettant d'inscrire automatiquement, à la fin du nom du document, l'extension Windows.

Veuillez noter que les cassettes audio, les VHS et les DVD Blue Ray ne sont pas acceptés par le Conseil.

Les liens Web sont acceptés par l'entremise d'une demande en ligne.

Description des documents manuscrits ou imprimés

Présentez sur une feuille en annexe, si nécessaire.

No	Année de réalisation	Auteur, titre et description de l'œuvre	Autres renseignements (rôle du candidat, etc.)
1			
2			
3			

Description du matériel visuel (images numériques : maximum 15)

Important : Présentez des fichiers compatibles avec PC et en format JPG seulement. Les images doivent avoir une résolution de 72 ppp n'excédant pas 1,0 Mo. Sauvegarder les images directement sur un support numérique sans créer de dossiers (répertoires).

No	Année de réalisation	Titre de l'œuvre et centre d'exposition ou lieu public où elle a été photographiée, s'il y a lieu.	Matériaux	Dimensions (en centimètres)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
8				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Le Conseil ne se tient pas responsable de la perte ou des dommages pouvant résulter de l'envoi des pièces jointes au dossier. Les pièces et documents d'appui pour l'analyse de la demande (documents visuels, sonores, etc.) ne sont pas retournés.